

## **Beroepsprocedure Stichting Code Sociale Ondernemingen**

Stichting Code Sociale Ondernemingen streeft naar een transparante en zorgvuldige manier van werken en doet haar uiterste best om ondernemers gegrond en gemotiveerd in te lichten over besluitvorming van de Review Board. Als een ondernemer het niet eens is met het besluit van de Review Board, kan hij contact opnemen met de Stichting voor nadere toelichting. In het geval een ondernemer het oneens blijft met de besluitvorming van de Review Board, dan kan de ondernemer in beroep gaan tegen het besluit van de Review Board bij het bestuur van de Stichting. Dit document beschrijft de beroepsprocedure en is een uitwerking van artikel 10.2 van het Reglement Review Board.

Als u een melding wilt doen over een onderneming opgenomen in het Register Sociale ondernemingen, dan verwijzen we u naar 'Reglement meldingen geregistreerde ondernemingen'.

Als u een klacht heeft over het handelen van de Stichting, verwijzen we u naar de 'Klachtenprocedure Stichting Code Sociale Ondernemingen'.

### **Artikel 1 Werkingssfeer van dit Reglement**

De beroepsprocedure is een uitwerking van artikel 10.2 van het Reglement Review Board.

De beroepsprocedure is bedoeld voor ondernemers die tegen een besluit van de Review Board omtrent toelating of uitschrijving uit het Register beroep willen instellen.

### **Artikel 2 Definities**

In deze beroepsprocedure wordt verstaan onder:

- a. Stichting: Stichting Code Sociale Ondernemingen;
- b. Bestuur: het bestuur van Stichting Code Sociale Ondernemingen;
- c. Register: het Register als bedoeld in de Code Sociale Ondernemingen;
- d. Review Board: de door het Bestuur aangewezen personen die de aanmeldingen voor het Register beoordelen en hierover besluiten;
- e. de Ondernemer: degene die in beroep gaat tegen het besluit van de Review Board;

### **Artikel 3 Beroepsrecht**

Ondernemers die met een aanmelding of hertoetsing hebben voorgelegen bij de Review Board en onderhevig zijn geweest aan besluitvorming (toelating, afwijzing of uitschrijving), kunnen in beroep gaan tegen dit besluit.

### **Artikel 4 Behoorlijke behandeling**

De Stichting zal zorgdragen voor een behoorlijke behandeling van het beroep. In de volgende artikelen staat deze werkwijze beschreven.

### **Artikel 5 Indienen van schriftelijk beroep**

Een beroep kan schriftelijk kenbaar gemaakt worden in de Nederlandse taal aan [info@codesocialeondernemingen.nl](mailto:info@codesocialeondernemingen.nl), en bevat ten minste:

- a. de naam en het adres van de ondernemer;
- b. de dagtekening;
- c. datum van besluit van de Review Board;
- d. beschrijving van besluit waartegen de Ondernemer in beroep gaat;
- e. motivatie van de Ondernemer waarom hij in beroep treedt (de beroepsgronden);

## **Artikel 6 Ontvangstbevestiging**

De Stichting bevestigt de ontvangst van het beroep zo snel mogelijk, uiterlijk 10 werkdagen na ontvangst. In dit bericht wordt bevestigd hoe de behandeling van het beroep zal worden voortgezet.

## **Artikel 7 Geen verplichting tot behandeling**

- a. Zodra de Stichting naar tevredenheid van de Ondernemer aan diens beroep tegemoet is gekomen, vervalt de verplichting tot het verder toepassen van dit Reglement.
- b. De Stichting is niet verplicht het beroep in ontvangst te nemen als deze betrekking heeft op een besluit van de Review Board:
  - i. dat langer dan twee maanden geleden is genomen;
  - ii. als het belang van de Ondernemer of het gewicht van de inhoud van het beroep kennelijk onvoldoende is.
- c. De Stichting is niet verplicht het beroep te behandelen als deze niet binnen het Beroepsrecht valt.
- d. Van het niet in behandeling nemen van het beroep wordt de Ondernemer zo spoedig mogelijk, uiterlijk binnen vier weken na ontvangst van het beroep, schriftelijk in kennis gesteld.

## **Artikel 8 Formele behandeling**

- a. De Stichting stelt de Ondernemer en de Review Board in de gelegenheid te worden gehoord.
- b. Van het horen wordt door de Stichting een verslag gemaakt.
- c. Het verslag wordt voorgelegd aan het Bestuur met het verzoek een oordeel te geven. Uitkomsten hiervan kunnen zijn:
  - a. Het bestuur beslist tot een nader onderzoek van de beroepsgronden, waarna altijd de volgende beslissing plaats vindt:
  - b. Het Bestuur bevestigt het besluit van de Review Board;
  - c. Het Bestuur verzoekt de Review Board tot een herziening van hun besluit;
  - d. Het Bestuur neemt een besluit dat het besluit van de RB vervangt.
- e. Het Bestuur stelt de Ondernemer en de Review Board schriftelijk en gemotiveerd in kennis van hun besluitvorming met betrekking tot de gegrondheid van het beroep.
- f. Na besluitvorming van het Bestuur is er geen mogelijkheid meer voor de Ondernemer om bij het Bestuur in beroep te gaan.

## **Artikel 9 Afhandelingstermijn**

- a. De Stichting handelt het beroep af binnen twee maanden na ontvangst van het beroep.
- b. De Stichting kan de afhandeling voor ten hoogste vier weken verdagen. Van de verdaging wordt schriftelijk mededeling gedaan aan de Ondernemer.
- c. Verder uitstel van de afhandeling van het beroep is mogelijk voor zover de Ondernemer daarmee schriftelijk instemt.

## **Artikel 10 Evaluatie**

De beroepsprocedure wordt iedere twee jaar door de Stichting geëvalueerd.

## **Artikel 16 Slotbepalingen**

De Beroepsprocedure Stichting Code Sociale Ondernemingen treedt in werking op 9 april 2020.